



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
«Осинский детский сад №1»

И.В.Тюрнева

приказ от «06» «09» 2023 г. № 16/5

## **Правила внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей)**

### **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Осинский детский сад №1» (далее МБДОУ «Осинский детский сад №1») разработаны в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «Осинский детский сад №1», Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации». Данные правила действуют в отношении родителей (законных представителей), детей, посещающих МБДОУ «Осинский детский сад №1» и сотрудников учреждения.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка есть у администрации учреждения, родительского комитета, собрания трудового коллектива МБДОУ «Осинский детский сад №1».

### **2. Режим работы**

2.1. Детский сад открыт на приём детей в рабочие дни с 08.00–18.30, суббота, воскресенье – выходные дни.

2.2. Группы работают в соответствии с утвержденным планом деятельности и режимом в соответствии с возрастными и психологическими особенностями детей.

2.3. Повседневная образовательная деятельность планируется и осуществляется на основе основной образовательной программы МБДОУ «Осинский детский сад №1».

2.4. Родители имеют право ознакомиться с основной образовательной программой, годовым планом детского сада, годовым календарным учебным графиком, расписанием непосредственно образовательной деятельности.

2.5. Если ребёнок заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад, то родитель(законный представитель) обязан накануне позвонить воспитателю и сообщить причину не прихода ребёнка в детский сад.

2.6. Приводя ребёнка в МБДОУ «Осинский детский сад №1» родители (законные представители) учитывают время работы учреждения, режим дня (время завтрака, дневного сна, начало и конец непосредственно образовательной деятельности), санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

2.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка за 15 минут до гимнастики без опозданий. К 09.00 родители должны выйти из детского сада. Об опоздании ребёнка (при наличии уважительной причины) необходимо предупредить воспитателя группы.

2.8. В случае неожиданной задержки (с 19.00 мин.) родители (законные представители) должны связаться с воспитателем группы.

2.9. Если ребёнок заболел во время пребывания в МБДОУ «Осинский детский сад №1», то воспитатель незамедлительно связывается с родителем (законным представителем).

### **3. Период адаптации**

3.1. Приём вновь поступающих детей в МБДОУ «Осинский детский сад №1» проводится по 3-4 ребенка в неделю.

3.2. Составление индивидуального режима дня (присутствие 1 -го из родителей)

3.3. Щадящий режим посещения МБДОУ «Осинский детский сад №1» до нормализации поведения ребенка (анализ поведенческих реакций, индивидуальных особенностей, некоторых черт личностей).

### **4. Одежда ребёнка**

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в МБДОУ «Осинский детский сад №1» в чистой одежде, без посторонних запахов – духи, табак.

4.2. Если одежда ребёнка источает запах табака, воспитатель вправе сделать замечание родителю и потребовать надлежащего ухода за одеждой ребёнка.

4.3. Если замечание воспитателя не возымело действий на родителей (законных представителей) – воспитатель вправе убрать одежду ребёнка в герметичный пластиковый пакет.

4.4. В группе у ребёнка должна быть сменная одежда и обувь (исключить обувь с чёрной подошвой, оставляющую чёрные полосы на полу, для малышей – с застёжкой или липучкой), обязательно с супинатором.

4.5. В МБДОУ «Осинский детский сад №1» у ребёнка есть индивидуальный шкафчик для хранения верхней одежды.

4.6. У каждого ребёнка есть личное мыло и полотенце. Смена полотенца происходит ежедневно. Смена постельного белья – 1 раз в 7 дней.

4.7. Для физкультуры ребёнку необходима специальная физкультурная форма, которая оговаривается в группе воспитателем и инструктором по физической культуре.

4.8. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребёнка, легко просушивается и, которую он вправе испачкать.

4.9. Вещи ребёнка при желании родителя (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребёнком.

4.10. Одежда и обувь должны соответствовать погоде.

4.11. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребёнка была запасная одежда.

4.12. У малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4.13. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

### **5. Игра и пребывание на свежем воздухе.**

5.1. Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 4 – 4,5 часов. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15<sup>0</sup> С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15<sup>0</sup> С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 20<sup>0</sup> С и скорости ветра более 15 м/с.

5.2. Ребёнок может принести в МБДОУ «Осинский детский сад №1» личные игрушки, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребёнку принести личные игрушки в МБДОУ «Осинский детский сад №1», родители (законные представители) соглашаются с тем, что «я и мой ребёнок не расстроимся, если с ними будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенных из дома личных вещей администрация ответственности не несет. Запрещено приносить игровое оружие.

5.3. Если выясняется, что ребёнок забрал домой игрушку из МБДОУ «Осинский детский сад №1» (в том числе, и игрушку другого ребёнка), то просим незамедлительно вернуть её, разъяснив ребёнку, почему это запрещено.

5.4. В МБДОУ «Осинский детский сад №1» отмечается день рождения ребёнка. Традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать в МБДОУ «Осинский детский сад №1» кондитерскими изделиями и напитками без согласования с администрацией и соответствующих сертификатов на продукцию.

## **6. Здоровье ребёнка**

6.1. Во время утреннего приема детей с явными признаками недомогания в группу не принимают. Воспитатель имеет право не принимать детей с очевидными симптомами заболевания: конъюнктивит, сыпь, сильный насморк и кашель, температура.

6.2. При инфекционном заболевании врачебный осмотр необходим. Родителям (законных представителей) следует незамедлительно сообщить в детский сад о заболевании ребёнка (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и т.д.).

6.3. После перенесенного инфекционного заболевания ребёнка родитель (законный представитель) приносит справку от врача.

6.4. Родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, если у ребенка есть аллергические реакции или другие особенности здоровья и развития.

6.5. Меню в детском саду составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами по здоровому питанию. Родитель (законный представитель) знакомится с ежедневным меню в группе на информационном стенде.

## **7. Обеспечение безопасности.**

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребёнка родитель (законный представитель) передаёт ребёнка только лично в руки воспитателя.

7.3. Забирая ребёнка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребёнка лично. Категорически запрещен приход ребёнка дошкольного возраста в МБДОУ «Осинский детский сад №1» и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать детей одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).

**В исключительных случаях**, если родители (законные представители) настаивают на том, что ребёнка будет забирать или приводить в МБДОУ «Осинский детский сад №1» их несовершеннолетний сын или дочь родители (законные представители) должны написать заявление о своей ответственности на имя заведующего МБДОУ «Осинский детский сад №1».

7.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ «Осинский детский сад №1» без разрешения администрации.

7.6. Запрещается оставлять велосипеды и санки в помещениях МБДОУ «Осинский детский сад №1»

7.7. Использование личных велосипедов и роликовых коньков в МБДОУ «Осинский детский сад №1» запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

7.8. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

7.9. Проследите, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов.

7.10. В помещении и на территории дошкольного учреждения строго запрещается курение.

7.11. Не давайте ребенку в детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

7.12. Не рекомендуем надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.)

## **8. Сотрудничество**

8.1. Детский сад всегда рад сотрудничеству с родителями (законными представителями), благодаря которому создаются условия для благоприятной адаптации ребёнка и обеспечивается безопасная среда для его развития.

8.2. Родитель (законный представитель) получает педагогическую поддержку от всех специалистов, воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся развития ребенка.

8.3. Для обеспечения хорошего настроения ребенка и полноценного его развития родитель (законный представитель) ежедневно контактирует с воспитателем группы, обмениваясь необходимой информацией.

8.4. Индивидуальные беседы по развитию ребенка проходят систематически по итогам усвоения ребенком образовательной программы.

8.5. С вопросами, проблемами, предложениями просим обращаться к воспитателю, заведующему, членам Родительского комитета. Ваши предложения по внесению изменений в правила внутреннего распорядка детского сада будут приветствоваться.

## **9. Разное**

9.1. Для отчисления ребёнка из МБДОУ «Осинский детский сад №1» родитель (законный представитель) за две недели до ухода должен написать на имя заведующего МБДОУ «Осинский детский сад №1» заявление, где уточняется дата убытия ребёнка.

9.2. Родители (законные представители) детей, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об уплате за детский сад (предоплата).

9.3. Если в течение 2-х месяцев сохраняется долг по родительской плате, то заведующий МБДОУ «Осинский детский сад №1» назначает срок выплаты долга. Если долг не оплачен к сроку, то заведующий МБДОУ «Осинский детский сад №1» имеет право исключить ребёнка из учреждения.

## **10. Порядок внесения изменений и дополнений.**

10.1. Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка детского сада вносятся по предложению членов Родительского комитета и администрации. Изменения утверждаются приказом заведующего МБДОУ «Осинский детский сад №1».